

ПЛАН
подготовки учащихся 7,8, 11-х классов к всероссийским проверочным работам
в 2021-2022 учебном году

Цель: обеспечение единых подходов организации, подготовки и проведения ВПР в 2021- 2022 учебном году, направленных на получение качественного образования выпускников.

Задачи:

- организация методического, педагогического и психологического сопровождения учащихся, педагогов и родителей в рамках подготовки и проведения ВПР;
- своевременное информирование о нормативно-правовой базе ВПР всех участников образовательных отношений.

1. Нормативно – правовое обеспечение			
№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.1.	формирование и пополнение пакета нормативно-правовых документов по подготовке и проведению ВПР	в течение года	директор ОО, зам. директора по УВР
1.2.	издание приказов по школе, регламентирующих подготовку и проведение государственной итоговой аттестации учащихся в форме и по материалам ВПР	март	директор ОО
1.3	оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ВПР	февраль - март	кл. руководители
1.4	издание приказов о подготовке и проведении ВПР по предметам	февраль	директор ОО
1.5	составление и представление в ФИС ОКО отчетов о результатах ВПР	в соответствии с графиком	зам. директора по УВР
2. Организационные мероприятия			
2.1.	совещание при директоре ОО: по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР, оценки качества образования	февраль	директор ОО
2.2.	Педсовет по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР, оценки качества образования	сентябрь	зам. директора по УВР
2.3	составление школьного плана мероприятий по подготовке к ВПР	сентябрь	зам. директора по УВР
2.4.	организация обсуждения демонстрационных вариантов и спецификаций ВПР	сентябрь	зам. директора по УВР

2.5	согласование кандидатур общественных наблюдателей	февраль	зам. директора по УВР
2.6	контроль состояния качества преподавания по русскому языку, математике, истории, обществознанию, физике, биологии, химии (используя анализ результатов ВПР-2020-2021)	по плану ВШК	администрация ОО
2.7	проведение ВПР	согласно графика	администрация ОО
2.8	анализ результатов ВПР	май-июнь	зам. директора по УВР; рук. ШМО
2.9	составление плана коррекционной работы на 2022-2023 учебный год с учетом выявленных недостатков.	июнь - август	зам. директора по УВР.
3. Работа с кадрами			
3.1.	информационная работа по подготовке и проведению ВПР	в течение года	зам. директора по УВР
3.2.	участие в вебинарах для руководителей методических объединений, учителей-предметников подготовке к ВПР	в течение года	зам. директора по УВР
3.3.	инструктивно-методическая работа с классным руководителями по вопросам подготовки к ВПР в форме и по материалам ВПР	сентябрь – июнь	зам. директора по УВР
3.4.	организация взаимопосещения уроков учителями – предметниками.	в течение года	зам. директора по УВР
4. Информирование о проведении ВПР			
4.1.	подготовка и оформление информационного стенда для выпускников и их родителей	январь - февраль	зам. директора по УВР
4.2	своевременное индивидуальное информирование родителей по вопросам успеваемости учащихся, посещаемости уроков.	в течение года	кл. руководители
4.3.	знакомство учащихся и родителей с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ВПР	январь - февраль	зам. директора по УВР
4.4.	обновление информации о сроках и процедуре проведения ВПР на сайте ОО	январь-февраль	зам. директора по УВР
5. Работа с родителями			
5.1.	проведение родительских собраний в 7,8,11 классах: - «Подготовка к Всероссийской проверочной работе – задачи образовательного учреждения и семьи». - «Психологические особенности подготовки учащихся к ВПР. Задачи родителей» - Рекомендации по подготовке к ВПР. Обзор методической литературы и пособий по подготовке к ВПР.	февраль	кл. руководители педагог-психолог зам. директора по УВР
5.2.	индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведению ВПР (по запросу)	в течение года	зам. директора по УВР, кл. руководители,

			педагог-психолог
5.3.	доведение результатов Всероссийских проверочных работ (ВПР) обучающихся 7,8,11 классов по русскому языку, математике, истории, биологии, химии, физике, географии, обществознанию, иностранному языку до сведения родителей	март-апрель	зам. директора по УВР, кл. руководители
6. Работа с учащимися			
6.1	индивидуальные, групповые консультации по предметам. Проведение тематических консультаций по запросам учащихся (по запросу)	в течение года	учителя-предметники
6.2.	работа с тренировочными материалами для подготовки к ВПР. Ознакомление с критериями оценки выполнения заданий, в том числе с развернутым ответом.	в течение года	учителя - предметники
6.3.	использование на уроках различных видов контроля: карточки-задания, тестовый контроль с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях. Корректировка содержания текущего контроля	в течение года	учителя - предметники
6.4.	проведение пробных проверочных работ с использованием заданий, размещенных на сайте ВПР	февраль	учителя - предметники
6.5.	своевременное прохождение программы учебных предметов и организация повторения наиболее трудных тем.	сентябрь - март	учителя-предметники